



Contract achiziție publică de servicii

nr. RULC 20/30.06.23

INTRARE
IESIRE Nr. 5880

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract între:

1. Părțile contractante:

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE, cu sediul în București, sector 3, str. Foișorului nr. 2, înregistrată cu codul unic de înregistrare fiscală 35000402, cont RO34TREZ23A510103200130X deschis la Trezoreria sector 3, tel./fax 021 311 8090/021 311 8095, reprezentată de doamna Iuliana Feclistov, Președinte, în calitate de Autoritate contractantă,

și

Déjà Vu INTERNAȚIONAL SRL, cu sediul în București,

București. înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. _____ cont _____

deschis la _____, reprezentată legal de

domnul _____ în calitate de Contractant, pe de o parte.

2. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de curățenie, pentru o suprafață totală de 3.685 mp, la sediul Agenției Naționale pentru Achiziții Publice situat în București, sector 3, strada Foișorului nr. 2 (amprenta la sol fiind de 2.335 mp) și pentru 2 apartamente situate în strada Emil Gârleanu nr. 4, etaj 2, ap. 1 și etaj 3, ap. 6, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

3. Durata contractului

Prezentul contract este valabil de la data de 01.07.2023 până la data de 31.12.2023 cu posibilitatea de prelungire cu încă 4 luni în anul 2024, respectiv în perioada 01.01 - 30.04.2024, în limita fondurilor bugetare alocate cu această destinație.

4. Prețul contractului și plata

4.1 Prețul total al contractului este de 89.666,46 lei fără TVA, respectiv 106.703,08 lei cu TVA.

4.2 Prețul contractului poate fi ajustat în conformitate cu alin. (4) al art. 222² din Legea nr. 98/2016 privind achiziții publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instruirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În această situație părțile pot conveni ajustarea corespunzătoare a prețului contractului, în funcție de elementul care o determină, oricând pe perioada de derulare a contractului.

4.3. Ajustarea prețului se va face prin act adițional semnat de ambele părți.

4.4. Ajustarea prețului este condiționată de existența fondurilor bugetare alocate pentru această destinație.

4.5 Autoritatea contractantă va achita contravaloarea serviciilor efectuate de contractant în baza prezentului contract, în termen de maximum 30 zile de la data primirii facturii, ulterior recepției.

4.6 Efectuarea plății este condiționată de anexarea la factura fiscală a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

4.7 Facturile emise pentru plata serviciilor se vor transmite la adresa str.Foișorului nr. 2, Sector 3, București sau pe email la adresa elena.georgescu@anap.gov.ro.

4.8 Autoritatea contractantă va notifica contractantului, în termen de 5 (cinci) zile de la primirea facturii, eventualele obiecții legate de aceasta.

5. Documentele contractului

a) Caiet de sarcini;



- b) Oferta tehnica și financiară;
- c) Garanția de bună execuție;
- d) Anexa privind frecvența operațiunilor realizate pentru îndeplinirea obiectului contractului.

6. Obligațiile contractantului

6.1 Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute la pct. 2 din contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, precum și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

6.2 Contractantul are obligația să utilizeze în desfășurarea activităților stabilite prin contract resursele materiale și umane în cantitatea și calitatea necesare realizării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Prețul acestora este inclus în valoarea totală a contractului.

6.3 Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu suprafețele totale ce fac obiectul serviciilor de curățenie, frecvența estimată pentru realizarea serviciilor etc.;
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și/sau certificatelor necesare, după caz, pentru prestarea serviciilor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor, conform legislației în vigoare);
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- e. transmiterea către Autoritatea contractantă, imediat după demararea Contractului, a listei conținând datele de identificare și de contact ale personalului alocat pentru realizarea serviciilor, inclusiv ale personalului de înlocuire și/sau temporar;
- f. colaborarea cu personalul Autorității contractante alocat pentru verificarea serviciilor desfășurate, pentru realizarea acceptanțelor sau pentru accesul în anumite spații în care desfășurarea serviciilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității contractante, după caz;

6.4 Contractantul are obligația de a pune la dispoziția Autorității contractante tipurile de echipamente, materialele /produsele profesionale necesare prestării serviciilor de curățenie așa cum sunt detaliate în caietul de sarcini. Costurile pentru aceste materiale sunt incluse în valoarea totală a contractului.

6.5 Contractantul are obligația să notifice autorității contractante, în scris, orice eveniment sau împrejurare ce face imposibilă prestarea serviciilor stipulate în contract, cu minimum 5 zile înainte de constatarea imposibilității prestării serviciilor.

6.6 Contractantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada de derulare a contractului.

6.7 Contractantul are obligația să despăgubească Autoritatea contractantă împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevet, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea contractantă.

6.8 Personalul contractantului va confirma, prin semnătură, volumul real de reziduuri colectate de la sediul central al ANAP, pe bonurile de confirmare întocmite de prestatorul serviciilor de



salubritate, va asigura colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și va asigura organizarea și implementarea colectării selective a deșeurilor la sediul ANAP, cu respectarea tuturor obligațiilor ce derivă ca urmare a prevederilor Legii nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

6.9 Personalul contractantului va respecta regulamentele și legislația în vigoare referitoare la desfășurarea activităților în spațiul autorității contractante. Încălcarea dispozițiilor legale cu privire la protecția muncii și prevenirea incendiilor pentru activitățile desfășurate de personalul contractantului atrage contractantului întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii.

6.10 Contractantul va răspunde din punct de vedere legal pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității sale în spațiile în care se prestează operațiunile de curățenie.

6.11 Contractantul ia toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele, materialele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract și cu respectarea Planului de lucru al activităților.

6.12 Contractantul asigură Personalul Contractantului cu echipament de lucru și protecție corespunzător, în conformitate cu normele de muncă și PSI și se asigură că ținuta personalului său este decentă, corespunzătoare din punct de vedere al curățeniei și că, pe durata prestării Serviciilor, orice persoană care prestează Serviciile poate fi identificată prin purtarea, la vedere, a unui ecuson care să conțină cel puțin elementele de identificare: denumirea firmei și sigla, numele și prenumele persoanei.

6.13 Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

6.14 Pe perioada îndeplinirii obligațiilor conform contractului, contractantul încheie asigurări medicale, pentru sine și pentru personalul său care prestează activități în cadrul Contractului. Autoritatea contractantă nu își asumă responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Contractantului ori ale personalului său.

7. Obligațiile Autorității contractante

7.1 Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate conform clauzelor contractuale.

7.2 Autoritatea contractantă se obligă să achite Contractantului contravaloarea serviciilor prestate în temeiul contractului, în condițiile și la termenele prevăzute de lege.

7.3 Autoritatea contractantă va asigura accesul gratuit în spațiul desemnat pentru prestarea serviciilor în intervalul orar 06.00 - 17.00 și va lua toate măsurile pentru ca procesul de curățenie să fie efectuat fără niciun impediment conform caietului de sarcini.

7.4 Autoritatea contractantă va asigura, la locul stabilit pentru prestarea serviciilor, apa curentă și energia electrică. Costul apei curente și cel al energiei electrice folosite pentru mașinile și echipamentele necesare vor fi suportate de către Autoritatea contractantă.

8. Garanții

8.1 Contractantul garantează că este persoană juridică legal constituită, funcționează în conformitate cu legislația română și nu se află în nicio procedură de dizolvare sau faliment.



8.2 Contractantul garantează că deține toate avizele și autorizațiile necesare, impuse de legea română, în vederea prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

8.3 Contractantul garantează și va fi responsabil de calitatea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, precum și de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de realizare a acestora pe toată durata contractului.

8.4 Contractantul garantează că personalul care va fi implicat în prestarea serviciilor pentru Autoritatea contractantă este angajat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

8.5 Contractantul garantează că el și personalul său respectă normele de siguranță și sănătate în muncă, precum și cele PSI, că toate instructajele sunt efectuate la zi și își asumă întreaga răspundere pentru implementarea și aplicarea acestor norme, Autoritatea contractantă neavând nicio răspundere în această privință.

9. Recepție și verificări

9.1 Autoritatea contractantă are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract, cu caietul de sarcini și cu oferta tehnică.

9.2 Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat contractantului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului.

9.3 La primirea unei astfel de notificări, contractantul are obligația de a remedia orice deficiență în termen de 24 de ore, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă.

9.4 Recepția se va face lunar, pe bază de proces-verbal semnat de reprezentanții ambelor părți contractante.

9.5 Serviciile, în totalitatea lor, trebuie prestate cu respectarea Planului de lucru al activităților conform specificațiilor din caietul de sarcini.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere sau necorespunzător, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără ca suma datorată ca penalități să poată depăși cuantumul obligației asupra căreia se impune.

10.2 În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii, în termenul prevăzut în contract, contractantul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,03 % din valoarea plății neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată, fără ca suma datorată ca penalități să poată depăși cuantumul obligației asupra căreia se impune.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție, în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, respectiv 4.483,32 lei. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în contul RO13TREZ7035005XXX017495 prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;



(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

11.2 Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

11.3 Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului.

11.4 Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Modificarea Contractului

12.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, fără a afecta caracterul general al contractului, cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

12.2 Orice modificare a prezentului Contract va fi consemnată de ambele părți prin act adițional.

13. Subcontractanți

13.1 Contractantul are obligația de a nu subcontracta părți din contract.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1 Contractantul are obligația de a îndeplini obligațiile din contract în perioada de valabilitate a Contractului.

14.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Contractantul constată că nu poate presta serviciile, acesta are obligația de a notifica acest aspect Autorității contractante cu minimum 5 zile înainte, devenind aplicabile prevederile pct.15.1, lit. b) și d) sau 16.1, lit.a).

15. Încetarea Contractului

15.1 Prezentul contract încetează:

a) prin ajungerea la termen;

b) înainte de termenul pentru care a fost încheiat, prin acordul părților;

c) prin denunțare unilaterală, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public;

d) prin reziliere;

e) în caz de forță majoră, dacă se estimează că aceasta va acționa pe o perioadă mai mare de 5 zile.



15.2 Încetarea contractului în conformitate cu prevederile prezentului articol nu va influența, în niciun mod, executarea obligațiilor scadente între Părți.

15.3 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată contractantului cu 3 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.4 Contractul poate înceta în conformitate cu prevederile art. 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

16. Rezilierea contractului

16.1. Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a contractantului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă:

- a) Contractantul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la punctul 6 din prezentul contract;
- b) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile contractuale prevăzute la punctul 7 din prezentul contract;
- c) în situația în care contractantul cesionează obligațiile sale izvorâte din prezentul contract;
- d) în situația în care contractantul subcontractează părți din contract;
- e) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de achiziție publică.

16.2 Rezilierea contractului se va comunica în scris.

16.3 Rezilierea contractului nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părți. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17. Cesiunea

17.1 Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18. Forța majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.6 Oricare dintre Părți nu va răspunde în cazul în care executarea cu întârziere sau neîndeplinirea obligațiilor este cauzată de împrejurări independente de voința acestora, inclusiv, fără a se limita la acestea, incendii, inundații, alte evenimente imprevizibile, acte sau



reglementări ale oricărei autorități publice naționale sau supranaționale, război, manifestații sau greve.

18.7 Părțile contractante nu au dreptul să ceară penalizări sau compensații ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor pentru perioada de timp cât durează cazul de forță majoră.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Autoritatea contractantă și Contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea contractantă și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 Toate notificările, scrisorile, cererile sau alte comunicări care se efectuează în temeiul acestui contract vor fi efectuate în scris în limba română.

21.2 Toate notificările, scrisorile, cererile sau alte comunicări vor fi transmise Părții căreia îi sunt adresate prin scrisoare recomandată - cu confirmare de primire sau prin fax la adresa sau numărul de fax al Părții prevăzut în contract sau, în cazul vreunei modificări, la adresa sau numărul de fax comunicat celeilalte Părți, cu respectarea prevederilor prezentei secțiuni. Părțile se obligă să-și notifice reciproc imediat orice schimbare de adresă sau de număr de fax, în caz contrar considerându-se ca notificarea/ scrisoarea/ cererea/ comunicarea a fost trimisă în mod valabil la vechea adresă/număr de fax.

21.3 O notificare, scrisoare, cerere sau altă comunicare va fi considerată ca fiind transmisă la data menționată pe mandatul poștal, dacă a fost efectuată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și la data menționată pe raportul de confirmare generat de fax (acesta păstrându-se de către Partea expeditoare și fiind predata destinatarului la cerere, dacă a fost transmisă prin fax).

22. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

22.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

22.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile sau informațiilor publice.

22.3 Părțile se obligă să respecte pe toată durata derulării prezentului contract confidențialitatea tuturor documentelor, informațiilor și a datelor cu caracter personal, în conformitate cu normele legale în vigoare aplicabile.

22.4 Clauză standard privind protecția datelor personale

(1) Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

(2) Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau



care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale,
- b) informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

(3) Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

(4) Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- a) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- b) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- c) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- d) se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- e) se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- f) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- g) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- h) se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

23. Legea aplicabilă contractului

Contract va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract azi, 30.06.2023, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Autoritatea contractantă,
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

Presedinte
Iuliana Feclis

Contractant,
Déjà Vu INTERNAȚIONAL SRL

Administrator
Onosa Ovidiu



Anexa privind frecvența operațiunilor realizate pentru îndeplinirea
obiectului contractului

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Perioada	Preț unitar (fără TVA) lei mp/lună	Preț total (fără TVA) lei mp/lună	TVA	Preț total (cu TVA)
1	Operațiuni zilnice	6 luni	10.5	38693.04	7351.68	46044.72
2	Operațiuni săptămânale	24 săptămâni	7.5	27637.5	5251.13	32888.63
3	Operațiuni lunare*	6 luni	5.5	20267.5	3850.83	24118.33
4	Operațiuni trimestriale	2 luni	2.09	334.4	63.54	397.94
5	Operațiuni semestriale	1 luni	2	2704	513.76	3217.76
6	Activități în sezonul "Rece" (Decembrie-Martie) - dacă este cazul	1 luni	0.01	30	5.70	35.70

Autoritatea contractantă,
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE

Președinte
Iuliana Feclistov

Contractant,
Dėja Vu INTERNAȚIONAL SRL

Administrator
Onoșa Ovidiu

