



Elaborat Mihaela Anca Potcoavă
Responsabil furnizare informații de interes public

RAPORT DE EVALUARE

a implementării [Legii nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare în anul 2025

Subsemnata, Mihaela Anca Potcoavă, responsabil de aplicarea [Legii nr. 544/2001](#) în anul 2025, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Operator de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016

Str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, 031178

Tel: +4 021 311 8090, Fax: +4 021 311 8095, E-mail: contact@anap.gov.ro;

www.anap.gov.ro





II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5 din Legea nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției, după caz

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) utilizarea mijloacelor de comunicare specifice din social media;

b) comunicate și informări de presă;

c) materiale de informare.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: documentele prevăzute în Memorandumul pentru creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, asumat la nivel guvernamental în anul 2016

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis? - formatul de publicare a informațiilor de interes public este procedurat la nivelul instituției prin PS-31 privind comunicarea internă și externă a ANAP, ed I, revizia 0, din 10.11.2022, cu respectarea standardului de afișare din oficiu a informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile HG nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia și Memorandumului guvernului cu tema „Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” din 2016, precum și ale Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și Normelor de aplicare ale acesteia.

*Operator de date cu caracter personal, înconformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679
al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016*

Str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, 031178

Tel: +4 021 311 8090, Fax: +4 021 311 8095, E-mail: contact@anap.gov.ro;

www.anap.gov.ro





B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
43	10	33*	1	42	0

Departajare pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	5
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	10
c) Acte normative, reglementări	17
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare	1
f) Altele, cu menționarea acestora: - statistici (1) - drepturi salariale și indicatori de performanță ANAP 2022-2024 (1) - nivel salarii inspector de specialitate, referent, muncitor necalificat, paznic (1) - participare operator economic (1) - nepublicare informații despre achiziții publice pe site-ul unei primării (1) - date despre proceduri 2013-2019 (1) - cheltuielile efectuate de statul român pentru sprijin Ucraina (1)	10



- suspiciune conflict de interese (1)
- informații despre incineratoarele de deșuri (1)
- analizare autenticitate documente depuse de un operator economic în SEAP (1)

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
12	3	11	1	1*	12	0	0	2	6	2	0	1	1 (drepturi salariale și indicatori de performanță ANAP 2022-2024)

* se referă la solicitările soluționate favorabil

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: solicitarea a fost înregistrată în data de 22 dec. 2025, din cauza zilelor libere din decembrie 2025 și ianuarie 2026, coroborat cu schimbarea conducerii instituției (decizie PM din 24.12.2025), a fost depășit termenul de 10 zile - răspunsul la solicitare fiind transmis în termen de 16 zile, fără informarea solicitantului.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată? - deși în acest caz a fost o situație excepțională, se vor solicita termene de răspuns mai scurte în care structurile de specialitate să transmită informațiile necesare elaborării răspunsului către solicitant



5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
31	1	3	27 20 nu intră sub incidența prevederilor Lg. nr. 544/2001 7 nu intră în atribuțiile instituției	3	4	15	0	0	9 1 statistici 1 nivel salarii inspector specialitate, referent, municipal necalificat, paznic 1 participare operator economic 1 nepublicare informații despre achiziții



									publice pe site-ul unei primării 1 date despre proceduri 2013-2019 1 cheltuieli ale statului român sprijin Ucraina 1 suspiciuni conflict de interese 1 informații despre incineratoarele de deșeuri 1 analizare autenticitate documente depuse în SEAP de un operator economic
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): solicitare copie adresa externă ANAP nr. 3383/05.06.2025

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță



6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- alocarea unui buget anual pentru realizarea de materiale de informare - broșuri, pliante, infografice etc;
- alocarea unui buget anual pentru achiziționarea de licențe pentru programele de prelucrare foto-video - adobe premier, photoshop.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- monitorizarea constantă a stadiului publicării din oficiu a informațiilor de interes public și a respectării termenelor legale de răspuns la solicitările formulate în baza Lg 544/2001.