

30 SEP 2025

INTRARE Nr. 7165
IESIRE

Contract de achiziție publică de servicii de pază umană

nr. Quic 64 data 26.09.2025

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract între:

1. Părțile contractului

1. **AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE (A.N.A.P.)**, cu sediul în str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, telefon 0213118090, e-mail: contact@anap.gov.ro, cod fiscal 35000402, cont RO34TREZZ3A510105200130X trezorerie sector 3, reprezentată prin doamna Iuliana FECLISTOV, având funcția de Președinte, în calitate de autoritate contractantă, pe de o parte,

și
ZIMBRII NEGRI S.R.L., cu sediul în Mun. Lugoj, str. Romanilor nr. 6, jud. Timiș, telefon 0726967497, e-mail: contact@znsecurity.ro, înregistrată în registrul comerțului cu nr. J35/1676/2012, C.U.I. RO30423487, cont RO71TREZ6235069XXX002885, deschis la Trezoreria Municipiului Lugoj, reprezentată prin Ioan DUMITRIU, având funcția de administrator, în calitate de contractant, pe de altă parte.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

1. „**Obiectiv (locație)**” înseamnă spațiul deținut și delimitat de către Beneficiar sau orice alt spațiu, așa cum va fi indicat de către autoritatea contractantă contractantului prin prezentul contract.
2. „**Plan de pază**” reprezintă documentul operativ întocmit de Beneficiar în colaborare cu Contractantului, cu respectarea cerințelor Legii nr. 333/2003 și ale HG nr. 301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor și a precizărilor Inspectoratului General al Poliției Române, și avizat de către organele de poliție competente teritorial. Planul de pază constituie anexă la prezentul contract din momentul avizării lui de către organele de poliție și conținutul lui este obligatoriu pentru Părți.
3. „**Personal de pază**” înseamnă prepusul Contractantului (șef obiectiv, agent de pază, dispecer, șef tură, șef schimb, șef echipă) care are ca sarcini asigurarea pazei, protecției, intervenției și/sau monitorizarea sistemelor de alarmare instalate la Locația autorității contractante din dispeceratul local.
4. „**Șef tură**” înseamnă prepusul Contractantului care are ca sarcini coordonarea activității personalului de pază pe un schimb.
5. „**Șef de obiectiv**” înseamnă prepusul Contractantului care are ca sarcini coordonarea activității personalului de pază la un obiectiv sau grup de obiective.
6. „**Servicii de pază**” înseamnă totalitatea activităților pe care le desfășoară personalul de pază aparținând Contractantului la locația aparținând autorității contractante în conformitate cu prevederile cuprinse în Planul de pază și în prezentul contract.
7. „**Post de pază**” reprezintă locul, zona sau direcția din obiectiv în care un agent pază sau mai mulți, execută serviciul în baza unui consemn general și a unuia particular, înscrise în planul de pază. Postul de pază trebuie să fie delimitat clar sub aspectul responsabilităților și să fie dotat potrivit acestora, pentru ca, personalul de pază să poată îndeplini sarcinile ce-i revin în condiții normale de lucru.

8. „Pagubă” înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către autoritatea contractantă, ivită sau cauzată prin neglijența, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni nejuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune și orice încălcare a oricărui termen al acestui contract), de către Contractant, angajații săi sau personalul de pază pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract în locația care face obiectul contractului;

9. „Sistem CRM” înseamnă Sistem de Management al Relațiilor cu Clientii.

10. „Date cu caracter personal” - reprezintă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (denumită și persoana vizată). O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, un identificator online sau unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

11. „Prelucrarea datelor cu caracter personal” - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

12. „GDPR” - reprezintă Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului General privind Protecția Datelor, precum și Instrucțiunile Autorității Europene de Protecție a datelor personale privind supravegherea video, publicate la 17 martie 2010, Bruxelles.

13. „Proces-Verbal de recepție a serviciilor” - documentul, semnat pentru acceptare fără obiecții, de către ambele părți, prin care autoritatea contractantă preia, verifică, sub aspect cantitativ și calitativ, confirmă și acceptă că serviciile ce fac obiectul contractului, au fost prestate în mod corespunzător de către contractant, potrivit Caietului de Sarcini, contractului, Planului de paza și exigentelor legale incidente.

3. Obiectul contractului

3.1 Obiectul prezentului contract îl reprezintă prestarea serviciilor de pază și protecție pentru sediul Agenției Naționale pentru Achiziții Publice situate în str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, cu respectarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, a prezentului contract, a Caietului de sarcini, a Planului de pază și a oricăror altor prevederi legale incidente. Pe parcursul derulării contractului, autoritatea contractantă își rezervă posibilitatea schimbării punctelor de lucru.

3.2 Prestarea serviciilor de pază umană și protecție, pentru obiectivul utilizat ca sediu de către ANAP, situat în str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, se va efectua astfel:

a) 1 post de pază permanent, 7 zile pe săptămână, cu program de 24 ore/zi, respectiv 2208 ore, reprezentând 92 zile/post.

b) 1 post cu caracter temporar (pentru zilele lucrătoare), de luni până joi, între orele 08.00 - 17.30 (9,5 ore/zi) și vineri între orele 08.00-15.00 (7 ore/zi), respectiv 568,5 ore, reprezentând 63 zile/post.

3.3 Orice modificare a structurii dispozitivului de pază după instalarea acestuia se va face în baza cererii autorității contractante, cerere ce trebuie înaintată cu cel puțin 3 zile înainte de

data când se dorește intrarea în vigoare a acesteia, prin act adițional la prezentul contract și prin modificarea planului de pază.

4. Prețul Contractului

4.1 Prețul total al contractului este de 83.794,77 lei fără TVA la care se adaugă TVA, conform cotei legale aplicabile la data facturării pentru un tarif de 30,18 lei fără TVA/oră/post de pază.

4.2 Factura se va emite după prestarea lunară a serviciilor și întocmirea procesului-verbal de recepție a acestora.

5. Ajustarea prețului

5.1 Prețul contractului poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/ diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În această situație părțile pot conveni ajustarea corespunzătoare a prețului contractului, în funcție de elementul care o determină, oricând pe perioada de derulare a acestuia.

5.2. Ajustarea prețului prezentului contract se va face prin act adițional semnat de către ambele părți.

5.3. Ajustarea prețului este condiționată de existența fondurilor bugetare alocate pentru această destinație.

6. Durata contractului

Durata prezentului contract este de la 01.10.2025 până la 31.12.2025 cu posibilitate de prelungire în perioada 01.01.2026 - 31.03.2026, în limita fondurilor bugetare alocate pentru această destinație.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

a) propunerea financiară; b) plan de pază; c) garanția de buna execuție; d) polița de asigurare; e) propunerea tehnică; f) acord de subcontractare; g) caietul de sarcini; h) convenție de securitate a muncii și PSI; i) Angajament de confidențialitate.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Obligațiile contractantului

8.1 Contractantul va inspecta obiectivul înainte de preluarea acestuia în pază, în vederea obținerii datelor și informațiilor necesare întocmirii Planului de pază.

8.2 Contractantul participă la întocmirea, împreună cu autoritatea contractantă, a Planului de pază al obiectivului și, la solicitarea autorității contractante, asigură predarea lui pentru avizare la organele de poliție competente teritorial, conform cerințelor din Caietul de sarcini

8.3 Contractantul va executa serviciile de pază numai cu personal calificat și atestat în condițiile Legii nr. 333/2003 și ale HG nr. 301/2012, dotat și echipat în conformitate cu nevoile reale, specifice fiecărui post în parte, conform cerințelor din Caietul de sarcini.

8.4 Contractantul va executa pe toată durata contractului serviciile prevăzute în prezentul Contract, cu numărul de agenți stabiliți și în conformitate cu Planul de pază al obiectivului. Sistemul de supraveghere video aflat în dotarea autorității contractante va fi utilizat de către agenții de pază ai contractantului doar pentru supravegherea/monitorizarea video, aceștia

Operator de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679

al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016

Str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, 031178

Tel: +4 021 311 8090, Fax: +4 021 311 8095, E-mail: contact@anap.gov.ro;

www.anap.gov.ro



- neavând drept de operare a sistemului video, nici de consultare sau prelucrare a înregistrărilor, ci doar de vizualizare în timp real a imaginilor captate de camerele de supraveghere.
- 8.5 Contractantul va asigura autorității contractante flexibilitatea numărului de agenți, în funcție de solicitarea acesteia în scris și cu încheierea unor acte adiționale la contract.
- 8.6 Modificarile având ca obiect numărul de posturi, dispunerea acestora sau consemnele vor fi menționate și în Planul de pază, ce va fi modificat corespunzător.
- 8.7 Modificarea structurii personalului de pază se va face numai cu acordul scris al reprezentantului autorizat al autorității contractante.
- 8.8 Contractantul va asigura agenților de pază echipamentul de lucru și protecție necesar, avizat de către organele de poliție, în conformitate cu planul de paza și cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă.
- 8.9 Contractantul va asigura instruirea permanentă a agenților de pază, în conformitate cu prevederile legale, cu specificul activității pe care urmează să o desfășoare în obiective și a planurilor proprii de pregătire.
- 8.10 Contractantul va respecta, prin personalul de pază care lucrează în fiecare obiectiv în parte, prevederile Regulamentului Intern al autorității contractante. Dovada luării la cunoștință, de către contractant, a dispozițiilor Regulamentului Intern al autorității contractante se face prin semnarea Extrasului din Regulamentul Intern al autorității contractante de către reprezentantul autorizat al contractantului și de către fiecare agent al contractantului care prestează servicii pentru autoritatea contractantă în baza prezentului Contract. În cazul în care, prin reglementări sau dispoziții interne ale autorității contractante, se încalcă prevederi ale planului de pază sau dispoziții legale imperative, acestea din urma vor prevala.
- 8.11 Contractantul va garanta păstrarea de către prepușii săi a confidențialității activităților autorității contractante prin asumarea Angajamentului de confidențialitate, anexă la prezentul contract, în caz contrar suportând eventualele prejudicii aduse acesteia, ce vor fi stabilite pe cale amiabilă sau, după caz, de către instanțele de judecată.
- 8.12 Contractantul va controla modul în care personalul din dispozitivul de pază execută serviciul și va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate.
- 8.13 Contractantul va anunța în mod operativ orice eveniment produs în interiorul obiectivului.
- 8.14 Contractantul va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate de autoritatea contractantă. La cererea autorității contractante aceste măsuri vor fi comunicate imediat, în scris.
- 8.15 Contractantul va întocmi un raport referitor la activitatea desfășurată, raport care va conține evenimentele/incidentele constatate pe parcursul desfășurării controalelor în obiective și va face recomandări, cu privire la securitatea Locațiilor. Contractantul va aduce la cunoștința autorității contractante, în scris, subliniind caracterul urgent al luării măsurilor, orice situație ce poate constitui o amenințare la securitatea autorității contractante.
- 8.16 Contractantul va respecta prevederile Convenției de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență încheiate între părți, care este anexă la prezentul contract.
- 8.17 Contractantul va despăgubi autoritatea contractantă în condițiile codului civil pentru pagubele cauzate acesteia din culpa dovedită a angajaților proprii, inclusiv pentru prejudiciul de imagine adus.
- 8.18 Contractantul va adopta o atitudine defensivă în rezolvarea situațiilor conflictuale, cu excepția cazurilor de legitima apărare prevăzute de lege și a încercărilor de fortare a dispozitivului de pază, situații în care va adopta o atitudine corespunzătoare.
- 8.19 Contractantul va legitima toate persoanele care solicită accesul în perimetrul protejat și supravegheat, va nota în registrul de evidență cu respectarea normelor GDPR.

8.20 Contractantul se va supune controalelor anunțate sau inopinate ale autorității contractante în scopul verificării modului de îndeplinire de către acesta a obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

8.21 Contractantul se obligă să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care autoritatea contractantă constată că nu efectuează corespunzător prestarea de servicii de pază și pe care autoritatea contractantă îl reclamă sau care manifestă un comportament neadecvat în timpul programului de lucru, într-un termen de maxim 24 de ore de la data solicitării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate.

8.22 La un număr mai mare de zece sesizări/reclamații scrise semnalate prin CRM sau echivalent și neremediate în termenul convenit de părți, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze unilateral contractul fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată.

8.23 Contractantul se obligă ca, în termen de trei zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, să încheie o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază pentru prejudicii provocate ANAP sau terților păgubiți, din culpa contractantului, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, cesionată în favoarea ANAP, pentru o sumă asigurată de 200.000,00 lei și să depună la sediul acesteia Polița de asigurare încheiată în acest sens, în original.

8.24 Alte obligații ale contractantului/angajaților acestuia:

- a) Să asigure personalului care participă la realizarea serviciilor de pază mijloacele și dotările tehnice corespunzătoare și echipamentul de protecție și lucru adecvat;
- b) Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii autorității contractante;
- c) Să pazească obiectivele, bunurile și să asigure integritatea acestora;
- d) Să informeze de îndată șeful ierarhic și conducerea autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- e) În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- f) În caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- g) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul autorității contractante și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- h) Să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- i) Să raporteze în permanență superiorilor evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- j) Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor în caz de dezastre;
- k) Să nu părăsească sub niciun motiv postul, până la sosirea schimbului, decât în condițiile prevăzute în planul de pază, temeinic justificate;
- l) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau stupefiantelor și să nu consume astfel de produse în timpul serviciului;
- m) Să respecte întocmai regulile specifice obiectivului pe care îl deservește;
- n) Să coopereze în permanență cu persoanele desemnate de conducerea autorității contractante în scopul bunei desfășurări a activității de pază;
- o) Să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- p) Să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane;

*Operator de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679
al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016*

Str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, 031178

Tel: +4 021 311 8090, Fax: +4 021 311 8095, E-mail: contact@anap.gov.ro;

www.anap.gov.ro



- q) Să asigure prestarea serviciului pentru pază, ordine și control pentru obiectivele asumate prin ofertă numai cu agenți calificați și atestați, în condițiile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, 24 de ore din 24, 7 zile din 7;
- r) Să prevină cazurile de sustrageri sau deteriorări ale bunurilor, să identifice pe cât posibil persoanele care încearcă să comită astfel de fapte;
- s) Să ia măsurile ce se impun pentru asigurarea serviciilor de paza la obiectivele prevăzute în caietul de sarcini și în cazuri deosebite să acționeze pentru întărirea acestora;
- ș) Să informeze în scris conducerea autorității contractante, în termen de maxim 24 de ore de la data constatării, despre orice eveniment sau nereguli constatate cât și despre măsurile luate, în timpul executării serviciului;
- t) Să asiste și să coordoneze operativ, 24 de ore din 24, prin personalul angajat, prin echipa mobilă de intervenții, posturile de pază;
- ț) Să întocmească raport de activitate lunar și la cererea autorității contractante (ori de câte ori acesta consideră necesar), care să cuprindă situația operativă din obiective;
- u) Să efectueze control operativ inopinat al dispozitivului de pază, cu autoturismele contractantului;
- v) Să informeze autoritatea contractantă, ori de câte ori este nevoie, cu privire la modul în care se desfășoară misiunile de apărare a ordinii și liniștii publice și să propună măsurile necesare pentru creșterea eficienței acestora;
- w) Să răspundă material pentru pagubele constatate în zonele stabilite prin contract cauzate de culpa contractantului;
- x) Să propună conducerii autorității contractante măsuri de îmbunătățire a activității de pază;
- y) Să participe la reducerea urmărilor dezastrelor și calamităților naturale, fără cheltuieli suplimentare;
- z) Să organizeze, să execute și să țină evidența controalelor medicale ale personalului de pază, conform legislației în vigoare.

8.25 Condiții impuse personalului contractantului:

Ținuta lucrătorilor care participă la prestarea serviciilor trebuie să fie permanent decentă și curată, fără să prezinte urme de deteriorare/decolorare. Toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați.

9. Obligațiile autorității contractante

9.1 Autoritatea contractantă va plăti contravaloarea serviciilor prestate după semnarea procesului-verbal de recepție fără obiecțiuni.

9.2 Autoritatea contractantă va asigura contractantului toate condițiile pentru ca reprezentanții săi să efectueze auditul de securitate la obiective înainte de instalarea dispozitivului de pază și să stabilească, de comun acord, sistemul de pază cel mai potrivit și eficient.

9.3 Autoritatea contractantă va coordona activitatea pentru elaborarea planului de pază la obiectiv și va organiza activitatea pentru depunerea acestuia la organul de poliție competent teritorial, în vederea avizării.

9.4 Autoritatea contractantă va asigura toate amenajările tehnice și condițiile necesare desfășurării în condiții corespunzătoare a serviciului de pază - adăpostirea personalului de pază, păstrarea documentelor operative în siguranță, echipamente de încălzire, sursă de energie electrică pentru iluminat și încărcarea acumulatorilor, sursă de apă, acces la grupul sanitar, iluminat perimetral și zonal eficient.

9.5 Autoritatea contractantă va numi o persoană autorizată care să asigure permanent relațiile contractuale cu contractantul și toate celelalte relații informaționale necesare desfășurării cu eficiență a activităților de pază și va asigura instrucțiunile privind modul de acces în obiectiv,

Operator de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679

al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016

Str. Foișorului nr. 2, sector 3, București, 031178

Tel: +4 021 311 8090, Fax: +4 021 311 8095, E-mail: contact@anap.gov.ro;

www.anap.gov.ro



controlul persoanelor și autovehiculelor, a documentelor pe baza cărora pot fi introduse/scoase din obiectiv produse, materiale sau orice alte bunuri ale autorității contractante.

9.6 Autoritatea contractantă va instrui personalul propriu privitor la cunoașterea prevederilor planului de pază, a procedurilor de acces stabilite și a celor de armare și dezarmare a sistemelor tehnice antifracție din obiectiv și va pretinde ca acestea să fie respectate fără excepții.

9.7 Autoritatea contractantă va răspunde pentru faptele angajaților săi dacă acestea sunt de natură să împiedice sau să influențeze negativ îndeplinirea obligațiilor de serviciu de către personalul contractantului, caz în care acesta din urmă nu va fi responsabil pentru orice pierdere cauzată autorității contractante

9.8 Autoritatea contractantă va comunica contractantului modificările relevante aduse structurii locațiilor, activităților și amenajărilor interioare și exterioare aflate în incinta acestora. În termen de 48 de ore de la data primirii comunicării, părțile se vor întâlni și vor stabili dacă și măsura în care aceste modificări pot afecta funcționarea optimă a sistemului de securitate și vor elabora, în același termen, un plan de soluții care să permită asigurarea pazei în noile condiții.

9.9 Autoritatea contractantă va analiza împreună cu contractantul orice eveniment produs ce prezintă o amenințare reală pentru siguranța persoanelor sau pentru integritatea bunurilor aflate în incinta obiectivului. Va asigura, în cel mai scurt timp posibil, prezența unui reprezentant al său, în cazul producerii unor evenimente la obiective.

9.10 Autoritatea contractantă va semnala contractantului, în scris prin CRM sau echivalent, în cel mai scurt timp, orice deficiențe pentru luarea măsurilor de remediere urgentă a acestora.

9.11 Autoritatea contractantă va desemna persoanele cu drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către contractant, conform prevederilor Planului de pază. Aceste persoane vor fi comunicate și contractantului.

9.12 Autoritatea contractantă va asigura în timp util toate informațiile (inclusiv cele referitoare la eventuala existența a unor materiale dăunătoare sănătății) și documentele necesare în mod rezonabil pentru a permite contractantului să execute serviciile de pază. Autoritatea contractantă garantează că toate informațiile dezvăluite sau ce vor fi dezvăluite contractantului sunt adevărate, corecte și nu induc în eroare asupra niciunui aspect relevant pentru prestarea serviciilor conform prezentului contract. Contractantul se va baza în executarea serviciilor de pază pe informațiile furnizate de autoritatea contractantă și nu va verifica în mod independent corectitudinea și caracterul complet al oricărei informații oferite de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă va răspunde și de informarea contractantului în legătura cu orice modificări asupra informațiilor oferite inițial.

9.13 Autoritatea contractantă va informa contractantul, înainte de începerea prestării serviciilor, cu privire la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății, garantând ca aceste materiale nu sunt depozitate în locurile în care își desfășoară activitatea angajații contractantului.

9.14 Autoritatea contractantă va lua la cunoștință recomandările de securitate (dacă există) făcute în scris de către contractant în legătura cu executarea serviciilor de pază. Recomandările de securitate exprimate în scris de către contractant au valoare informativă pentru autoritatea contractantă, îndeplinirea sau neîndeplinirea acestor recomandări fiind exclusiv opțiunea autorității contractante. Cu toate acestea, contractantul nu va fi considerat responsabil în situația în care producerea unui eveniment sau incident are drept cauză directă nerespectare de către autoritatea contractantă a recomandărilor facute în scris de către contractant.

9.15 În situația în care se creează o pierdere, vătămare, cheltuială suplimentară sau un prejudiciu autorității contractante din culpa exclusivă a angajaților contractantului, Autoritatea contractantă, în urma unei investigații realizate în comun cu contractantul, va determina gradul de responsabilitate al celor implicați și va lua măsurile necesare pentru

sanționarea persoanelor vinovate de producerea prejudiciului. În situația în care, în urma investigației, se constată culpa angajaților contractantului, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita contractantului înlăturarea agentului responsabil de cauzarea prejudiciului. Contractantul va despăgubi autoritatea contractantă pentru daunele suferite, proporțional cu culpa acestuia.

9.16 Autoritatea contractantă va respecta prevederile Convenției de securitate și sănătate în muncă și a situațiilor de urgență încheiată între părți, care este anexă la prezentul contract.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție, în cuantum de 8.379,48 lei, reprezentând 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar în contul RO13TREZ7035005XXX017495;

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

10.2 Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.3 Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului.

10.4 Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia și de a pretinde plata de daune-interese.

11.2 În cazul în care autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în contract, contractantul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,03 %/zi de întârziere din valoarea plății neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată, fără ca suma datorată ca penalități să poată depăși cuantumul obligației asupra căreia se impune.

11.3 În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu își îndeplinește/îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin contract, autoritatea contractantă are dreptul de a calcula o dobândă penalizatoare.

11.4 În funcție de numărul de sesizări/reclamații scrise/semnalate prin CRM sau echivalent ale ANAP privind neîndeplinirea/îndeplinirea necorespunzătoare a serviciilor de pază și protecție

sau sesizările privind orice alte obligații prevăzute în caietul de sarcini care nu vor fi respectate, se vor aplica următoarele procente de penalizare:

a) la un număr mai mic de cinci sesizări/reclamații scrise/semnalate prin CRM sau echivalent ale ANAP, confirmate de contractant prin persoana responsabilă cu derularea contractului și neremediate în termenul convenit de părți, în ceea ce privește neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a serviciilor de pază, contractantul va fi penalizat cu 0,03% /zi de întârziere din valoarea facturii aferente lunii în care s-au făcut sesizările, primind o Notificare în acest sens;

b) la un număr de la cinci până la nouă inclusiv sesizări/reclamații scrise/semnalate prin CRM sau echivalent ale ANAP, confirmate de contractant prin persoana responsabilă cu derularea contractului și neremediate în termenul convenit de părți, în ceea ce privește neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a serviciilor de pază, contractantul va fi penalizat cu 0,5% din valoarea facturii aferente lunii în care s-a împlinit numărul de sesizări menționat și va primi o Notificare în acest sens;

c) la un număr de zece sesizări/reclamații scrise/semnalate prin CRM sau echivalent ale ANAP, confirmate de contractant prin persoana responsabilă cu derularea contractului și neremediate în termenul convenit de părți, în ceea ce privește neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a serviciilor de pază, contractantul va fi penalizat cu 1% din valoarea facturii aferente lunii în care s-a împlinit numărul de sesizări menționat și va primi o Notificare în acest sens.

11.5 La un număr mai mare de zece sesizări/reclamații scrise semnalate prin CRM sau echivalent și neremediate în termenul convenit de părți, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze unilateral contractul fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată.

11.6 În situația producerii unui prejudiciu de imagine sau în cazul sustragerilor de bunuri din oricare dintre obiectivele de pază prejudiciul va fi recuperat de la contractant, prin executarea de către autoritatea contractantă a garanției de bună execuție. Dacă prejudiciul depășește valoarea garanției de bună execuție atunci, acesta se va recupera potrivit asigurării de răspundere civilă a societății de pază pentru prejudicii provocate autorității contractante sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, care va fi cesionată în favoarea autorității contractante.

12. Recepție

12.1 Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Contractant cât și de către Autoritatea contractantă care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2 Verificări care se efectuează de către contractant, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, inspectori și auditori):

- a) Starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate etc);
- b) Dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație etc);
- c) Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- d) Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012);
- e) Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor.

12.3 Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de autoritatea contractantă:

- a) Integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, utilaje, împrejmuiri, dotări, mobilier etc.);
- b) Încadrarea cu personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contract.

c) Existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază, care vor fi înregistrate de contractant și vizate de Autoritatea contractantă spre neschimbare.

12.4 Efectuarea serviciilor de pază în condițiile stabilite prin contract va fi confirmată de reprezentanții contractantului și ai autorității contractante printr-un proces verbal de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

12.5 În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Autoritatea contractantă va notifica, în scris, Contractantului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13. Plata

13.1 Autoritatea contractantă va achita contravaloarea serviciilor efectuate de contractant în baza prezentului contract, în termen de maximum 30 zile de la data primirii facturii, în contul RO71TREZ6235069XXX002885. Contractantul va emite factura ulterior semnării procesului-verbal de recepție a serviciilor, de ambele părți, fără obiecțiuni. Se acceptă factura electronică emisă de contractant în condițiile menționate de O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România și deciziei de punere în aplicare (UE) 2023/1553 a Consiliului din 25 iulie 2023, actualizată.

Facturile transmise la plată vor fi însoțite de următoarele documente:

- a) foaie colectivă de prezență întocmită de contractant pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului;
- b) centralizator care să cuprindă nr. de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

13.2 Autoritatea contractantă va notifica contractantului în cel mai scurt timp eventualele obiecții legate de emiterea facturii.

14. Modificarea Contractului

14.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, fără a afecta caracterul general al contractului, cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

14.2 Orice modificare a prezentului Contract se va fi consemnată de ambele părți prin act adițional.

15. Subcontractanți

15.1 Contractantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

15.2 (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia, se constituie în anexe la contract.

15.3 Contractantul este pe deplin răspunzător față de autoritatea contractantă de modul în care îndeplinește contractul.

15.4 Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată autorității contractante.

16. Întârzieri în îndeplinirea contractului

16.1 Contractantul are obligația de a îndeplini obligațiile din contract în perioada de valabilitate a Contractului.

16.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Contractantul constată că nu poate presta serviciile, acesta are obligația de a notifica acest aspect Autorității contractante cu minimum 5 zile înainte, devenind aplicabile prevederile pct.17.1, lit. b), d) sau e).

17. Încetarea Contractului

17.1 Prezentul contract încetează:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) înainte de termenul pentru care a fost încheiat, prin acordul părților;
- c) prin atingerea unui prag valoric pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri diferite;
- d) prin denunțare unilaterală, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public;
- e) prin reziliere;
- f) în caz de forță majoră, dacă se estimează că aceasta va acționa pe o perioadă mai mare de 5 zile.

17.2 Încetarea contractului în conformitate cu prevederile prezentului articol nu va influența, în niciun mod, executarea obligațiilor scadente între Părți.

17.3 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată contractantului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.4 Contractul poate înceta în conformitate cu prevederile art. 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

18. Rezilierea contractului

18.1. Prezentul contract se poate rezilia, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a contractantului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă:

- a) au fost înregistrate mai mult de zece sesizări/reclamații scrise semnalate prin CRM sau echivalent și neremediate în termenul convenit de părți;
- b) contractantul nu își îndeplinește obligația de la pct. 8.23 din prezentul contract;
- c) în situația în care contractantul cesează obligațiile sale izvorâte din prezentul contract;
- d) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de achiziție publică.
- e) contractantul se afla la momentul semnării contractului în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- f) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost consemnată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene luată la cunoștință în perioada de valabilitate a contractului.

18.2 Rezilierea contractului se va comunica în scris.

18.3 Rezilierea contractului nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părți. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

19. Cesiunea

19.1 Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acestea acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.6 Niciuna dintre Părți nu va răspunde în cazul în care executarea cu întârziere sau neîndeplinirea obligațiilor este cauzată de împrejurări independente de voința acestora, inclusiv, fără a se limita la acestea, incendii, inundații, alte evenimente imprevizibile, acte sau reglementări ale oricărei autorități publice naționale sau supranaționale, război, manifestații sau greve.

20.7 Părțile contractante nu au dreptul să ceară penalizări sau compensații ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor pentru perioada de timp cât durează cazul de forță majoră.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Autoritatea contractantă și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea contractantă și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 Toate notificările, scrisorile, cererile, sau alte comunicări care se efectuează în temeiul acestui contract vor fi efectuate în scris în limba română.

23.2 Toate notificările, scrisorile, cererile sau alte comunicări vor fi transmise Părții căreia îi sunt adresate prin scrisoare recomandată - cu confirmare de primire sau prin poșta electronică la adresa poștală a sediului sau la adresa de e-mail a Părții prevăzute în contract, sau în cazul unei modificări, la adresa poștală sau la adresa de e-mail comunicate celeilalte Părți, cu respectarea prevederilor prezentei secțiuni. Partile se obligă să-și notifice reciproc imediat orice schimbare de adresa poștală sau de adresa de e-mail, în caz contrar, considerându-se ca notificarea/scrisoarea/cererea/comunicarea a fost trimisa în mod valabil la vechea adresa postala/e-mail.

23.3 O notificare, scrisoare, cerere sau altă comunicare va fi considerată ca fiind transmisă la data menționată pe mandatul poștal, dacă a fost efectuată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și la data menționată pe raportul de confirmare generat de fax (acesta păstrându-se de către Partea expeditoare și fiind predată destinatarului la cerere, dacă a fost transmisă prin fax).

24. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

24.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

24.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile sau informațiilor publice.

24.3 Părțile se obligă să respecte pe toată durata derulării prezentului contract confidențialitatea tuturor documentelor, informațiilor și a datelor cu caracter personal, în conformitate cu normele legale în vigoare aplicabile.

24.4 Clauză standard privind protecția datelor personale

(1) Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

(2) Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul nr. 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale,

b) informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Contractantului poate cesiona doar creanțele născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,

c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul nr. 679/2016.

(3) Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

(4) Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

a) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

b) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;

c) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;

- d) se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- e) se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- f) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- g) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- h) se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

25. Legea aplicabilă contractului

Contract va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract azi,, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Autoritate contractantă,
AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE**

PREȘEDINTE
Iuliana FECLIS

**Contractant,
ZIMBRII NEGRI SRL**

ADMINISTRATOR
Ioan DUMITRIU

**CONVENȚIE CADRU
de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență**

Prezenta CONVENȚIE CADRU stabilește condițiile generale de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență pentru personalul delegat al SC ZIMBRII NEGRI SRL, având personal specializat în servicii de pază și protecție, în conformitate cu obiectul contractului.

Prezenta CONVENȚIE CADRU se încheie astăzi _____

între:

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE (A.N.A.P.), cu sediul în București, str. Foișorului nr. 2, sectorul 3, telefon 021 311 8090, e-mail: contact@anap.gov.ro, CUI 35000402, reprezentată prin Iuliana FECLISTOV, având funcția de Președinte, în calitate de Autoritate contractantă,

și

ZIMBRII NEGRI SRL, cu sediul în Mun. Lugoj, str. Romanilor nr. 6, jud. Timiș, telefon 0726967497, reprezentată prin Ioan DUMITRIU, având funcția de Administrator, în calitate de Contractant în scopul prevenirii accidentelor de muncă și situațiilor de urgență, instituțiile sus menționate au convenit de comun acord asupra măsurilor de Securitate a muncii și situațiilor de urgență. Obiectivul prezentei CONVENȚII CADRU îl constituie condițiile generale și modul de acces la obiectiv, modul de executare de către personalul prestator al activității specifice contractului - cu respectarea prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și ale Normelor Metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HG 1425/2006 (cu modificările și completările ulterioare) și Legii privind apărarea împotriva incendiilor nr. 307/06 (cu modificările și completările ulterioare).

1. Părțile semnatare stabilesc de comun acord luarea următoarelor măsuri de securitate și sănătate în muncă:

- 1.1. Serviciile care fac obiectul prezentei convenții cadru se vor desfășura în baza unei forme organizatorice de lucru convenită cu prestatorul.
- 1.2. Personalul prestatorului nu este autorizat și nu va executa alte activități decât cele prevăzute în contract.
- 1.3. Personalul prestatorului va fi nominalizat în lista aprobată de SRL.
- 1.4. Intervenția în cazul situațiilor de urgență se realizează de personalul instituțiilor semnatare ale contractului, conform reglementărilor în vigoare, în limita competențelor stabilite și conform organizării apărării împotriva incendiilor la locul de muncă.
- 1.5. Fiecare din părțile semnatare este obligată să sesizeze unitatea colaboratoare dacă se observă că salariații acesteia nu respectă măsurile prevăzute de legislația în vigoare, iar cel sesizat se obligă să ia măsurile corespunzătoare pentru desfășurarea activității în deplină securitate și pentru prevenirea accidentelor de muncă.
- 1.6. Personalul de pază va anunța conducerea instituției și șeful direct cu privire la orice eveniment de muncă sau situație de urgență.

2. Responsabilitățile beneficiarului

- 1.7. Să stabilească zona de lucru, traseul și zonele de acces pentru personalul de pază.
- 1.8. Să instruiască personalul delegat al prestatorului asupra pericolelor existente pe traseul de acces și în zona de lucru, în scopul respectării tuturor indicațiilor, restricțiilor și avertizărilor existente la locurile de muncă.
- 1.9. Să întrerupă efectuarea serviciilor de către personalul delegat al prestatorului, dacă prin modul de lucru poate genera accidentarea sa sau a altor persoane prezente la sediul beneficiarului.
- 1.10. Să prezinte prestatorului condițiile existente la locul de muncă: amplasarea mijloacele de apărare împotriva incendiilor, modul de acționare în caz de accidente sau incendii, traseele de acces și de evacuare.

3. Responsabilitățile prestatorului

- 1.11. Prestatorul are obligația să respecte prevederile legale în vigoare privind abilitarea și calificarea personalului său, controlul medical periodic, testarea profesională și psihologică.
- 1.12. La executarea activităților, personalul prestatorului este obligat să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă. Să respecte traseul de acces stabilit, până în zona de lucru și spațiile în care are acces.
- 1.13. Să respecte reglementările specifice de apărare împotriva incendiilor.
- 1.14. Să fie dotat cu echipament individual de protecție/de lucru adecvat.
- 1.15. Să păstreze curățenia la locul de muncă. Să-și însușească instruirea la locul de muncă și să semneze procesul verbal de instruire.
- 1.16. Să nu efectueze alte lucrări în afara celor care fac obiectul contractului și pentru care este abilitat.
- 1.17. Prestatorul răspunde din punct de vedere al securității și sănătății muncii și de apărare împotriva incendiilor, de toate activitățile efectuate de personalul propriu.
- 1.18. Prestatorul este responsabil pentru accesul vizitatorilor și altor persoane străine în incinta instituției.
- 1.19. Prestatorul are obligația anunțării imediate a beneficiarului a oricarui eveniment produs pe teritoriul beneficiarului.
- 1.20. Evenimentele și accidentele de muncă în care sunt implicați lucrătorii prestatorului vor fi comunicate către I.T.M. și cercetate de către prestator.
- 1.21. În cazul în care apar situații deosebite, înregistrarea accidentelor va fi stabilită de către Inspectoratul Teritorial de Muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și ale H.G. 1425/2006 - Normele Metodologice de aplicare.
- 1.22. Cercetarea accidentelor în care sunt implicate ambele părți se va face de o comisie mixtă.

4. Părțile semnatare stabilesc de comun acord luarea minim a următoarelor măsuri de prevenire și stingere incendii:

- 1.23. Traseele pentru accesul personalului prestator se vor stabili de către beneficiar împreună cu prestatorul. Pe aceste trasee se vor respecta de către personalul prestatorului măsurile de apărare împotriva incendiilor, precum și regulile de circulație interioară specifice instituției beneficiare.

- 1.24. Personalul prestator va fi instruit la angajare și periodic de către personalul desemnat al firmei angajatoare, cu privire la respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor și de securitate și sănătate în muncă.
- 1.25. Beneficiarul răspunde de realizarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor din instituție.
- 1.26. Beneficiarul informează prestatorul asupra căilor de evacuare, acces, mijloace de stingere incendii, plan de evacuare, mijloace de alarmare a utilizatorilor clădirii, loc de adunare în caz de incendiu, locul pentru fumat (în afara clădirii).

Instruirea personalului prestatorului va fi consemnată într-un proces verbal semnat de prestator pentru confirmarea însușirii cunoștințelor.

Prezenta convenție este valabilă pe toată perioada derulării serviciilor care fac obiectul contractului, inclusiv a actelor adiționale ulterioare.

Prezenta convenție s-a încheiat în (2) exemplare, din care:

- 1 exemplar la contractant;
- 1 exemplar la autoritatea contractantă.

Autoritate contractantă,
**AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE**

PREȘEDINTE
Iuliana FECAȘTOV

Contractant,
ZIMBRII NEGRI SRL

ADMINISTRATOR
Ioan DUMITRIU